



INFORMATIONEN ZUM AUSFÜLLEN DER ABRECHNUNGSFORMULARE

Die VisWärmeMessdienstBau GmbH erstellt Ihnen Heiz- und Betriebskostenabrechnungen, die für jeden Nutzer leicht nachvollziehbar sind.

Auf den nächsten Seiten stellen wir Ihnen unsere Formulare vor. Wir zeigen Ihnen, wie sie ausgefüllt werden sollen und welche Angaben wir benötigen, um Ihre Abrechnung schnell und korrekt erstellen zu können.

Bitte senden Sie uns die Abrechnungsunterlagen zeitnah vollständig ausgefüllt zurück.





WOHNUNGLISTE



Formular

Wohnungsliste

1

Dieses Original bitte an uns zurücksenden.

Bitte vollständig ausfüllen. Alle Beträge inklusive Mehrwertsteuer.



VisWärmeMessdienstBau GmbH
Kundencenter: Sendelbachstr. 2
97209 Veitshöchheim
Telefon 0931/991196-34
Telefax 0931/991196-36

Name des Eigentümers oder der Verwaltung Hausverwaltung Mustermann		Plz., Ort, Str. der Liegenschaft der Verwaltung 99999 Musterstadt, Musterstr.1 99999 Musterhausen, Musterweg 12	
Liegenschafts-Nr. 0901-99998	Bitte bei Rückfragen angeben!	Abrechnungszeitraum 01.01.2018 - 31.12.2018	

Nutzer Name	Lage	Fremd-Nr.	Berechnungsschlüssel			Vorauszahlung Direktkosten			
0001 Mustermann	EG	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug: 31.12.2017	85,00	85,00				
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug:						
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug:						
0002 Musterfrau	OG	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug:	75,00	75,00				
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug:						
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	S030	S032	S015				
			HZ Wohnfläche	HN Wohnfläche	Personen				
			Einzug: Auszug:						
Summen:			160,00	160,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2

4

3

5





1 In der **Wohnungsliste**, die vorgedruckten Eintragungen bitte sorgfältig überprüfen und wenn notwendig korrigieren. Bei Leerformularen bitte sorgfältig ausfüllen. Die Reihenfolge der Nutzereinheiten darf nicht verändert werden.

2 Sie sind Neukunde?

Dann tragen Sie zunächst bitte die Nutzernamen in der richtigen Reihenfolge ein. Sie haben mehrere Nutzereinheiten pro Etage? Die einzelnen Etagen werden von unten nach oben bewertet. Dann tragen Sie die einzelnen Nutzereinheiten vom Eingang zum gemeinsamen Flur, von links nach rechts im Uhrzeigersinn ein. Bitte vergessen Sie nicht die qm Wohnfläche einzutragen.

3 Sie sind bereits Kunde?

Bitte überprüfen Sie die bereits angedruckten Daten sorgfältig und/oder korrigieren Sie die Angaben, falls notwendig. Bitte beachten Sie, dass die Reihenfolge der Nutzereinheiten nicht verändert werden darf.

4 Nutzerwechsel

Bitte tragen Sie die Daten des neuen Nutzers direkt in die freien Felder unter die des Vornutzers ein. Als Ein- und Auszugsdatum sind die vertraglich geregelten Daten maßgeblich. Sollten es mehr als zwei Nutzerwechsel sein, benutzen Sie bitte ein gesondertes Blatt.

5 Vorauszahlung

Bitte hier je Nutzer die Vorauszahlung für Heizkosten und Hausnebenkosten eintragen.



- 1** Die **Heizkostenaufstellung**, welche zur Gesamtaufstellung gehört, dient als Grundlage für die Kostenabrechnung.
Bitte prüfen Sie alle Angaben und füllen Sie das Formular vollständig aus, da nachträgliche Korrekturen kostenpflichtige Neuberechnungen verursachen.
- 2** Prüfen Sie bitte zunächst die bereits gedruckten Angaben zu Ihrer Liegenschaft und korrigieren und/oder ergänzen Sie diese. Bitte beachten Sie, dass bestimmte Änderungen nicht ohne vorherige Absprache mit Ihren Mietern (z.B. Änderung des Grundkostenanteils Heizung/Warmwasser) möglich sind bzw. die vertraglichen Regelungen (z.B. Mietverträgen) maßgeblich sind.
- 3** Hier bitte unterschreiben.





- 1** Die **Betriebskostenaufstellung**, welche zur Gesamtaufstellung gehört, dient als Grundlage für die Kostenabrechnung.
Bitte prüfen Sie alle Angaben und füllen Sie das Formular vollständig aus, da nachträgliche Korrekturen kostenpflichtige Neuberechnungen verursachen.
- 2** Prüfen Sie bitte zunächst die bereits gedruckten Angaben zu Ihrer Liegenschaft und korrigieren und/oder ergänzen Sie diese. Bitte beachten Sie, dass bestimmte Änderungen nicht ohne vorherige Absprache mit Ihren Mietern (z.B. Änderung des Grundkostenanteils Heizung/Warmwasser) möglich sind bzw. die vertraglichen Regelungen (z.B. Mietverträgen) maßgeblich sind.
- 3** Die **Nebenkostenaufstellung** bitte nur ausfüllen, wenn wir für Sie die Hausnebenkostenabrechnung erstellen sollen.
Hier können Sie alle auf den Mieter umzulegenden und im Abrechnungszeitraum angefallene Kosten angeben, welche aber noch nicht in der Heizkostenabrechnung berücksichtigt sind. Den abzurechnenden Betrag für jede Kostenart ermitteln Sie bitte aus den eingegangenen Kosten- und Gebührenrechnungen.
- 4** Zu jeder Kostenart ist der entsprechende Verteilerschlüssel (z.B. qm, Personen, Wohneinheit etc.) anzugeben. Soweit keine bestimmten vertraglichen Vereinbarungen bestehen, kann die Wahl des Berechnungsschlüssels nach beliebigem Ermessen des Vermieters gewählt werden. Der einmal gewählte Berechnungsschlüssel muss auch in den kommenden Jahren beibehalten werden, wenn nicht die Zustimmung zur Abänderung von allen Parteien gegeben wird.
- 5** Hier bitte unterschreiben.



VisWärmeMessdienstBau GmbH

Kundencenter

VisWärmeMessdienstBau GmbH

Sendelbachstr. 2

97209 Veitshöchheim

Telefon 0931/991196-34

Telefax 0931/991196-36

E-Mail info@messwaerme-bau.de